

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Институт филологии, иностранных языков и массовых коммуникаций
Кафедра русского языка и общего языкознания

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета
Института филологии, иностранных языков и
массовых коммуникаций
« 17 » 09 2020 г.
протокол № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики
производственная

Тип практики
преддипломная

Направление подготовки
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы
Русский язык

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

Улан-Удэ
2020

Преддипломная практика является заключительным этапом подготовки магистрантов, позволяющим закрепить полученные обучающимися теоретические знания.

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является завершение обучающимися выпускной квалификационной работы (ВКР) магистранта и подготовка к будущей производственной деятельности в качестве филолога.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- а) систематизировать, обобщить собранный материал по исследованию темы диссертации; показать полученные навыки самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах; сделать аргументированные выводы по теме диссертации;
- б) корректировать, редактировать диссертационное исследование;
- в) подготовиться к устной защите диссертации.

3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Преддипломная практика является производственной, стационарной и проводится в 4 учебном семестре. Форма проведения практики – дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ПК-2. Способен проводить под научным руководством исследования на основе существующих и новых, разработанных магистрантом методик в области актуальных научных направлений лингвистики.

ПК-3. Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки и реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать: как составить различные типы текстов (различных жанров) научной речи.

Уметь: самостоятельно пополнять, критически анализировать и применять теоретические и практические знания в сфере филологии и иных гуманитарных наук для собственных научных исследований.

Владеть:

- а) навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной и письменной коммуникации с изложением аргументированных

выводов;

б) навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

в) навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования научных публикаций.

Необходимо отметить, что в ходе практики названные компетенции развиваются и углубляются.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика базируется на освоении курса «Информационные технологии». Кроме того, педагогической практике предшествует прохождение научно-исследовательской «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков», а также практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической).

Основными требованиями к «входным» **знаниям, умениям и навыкам** готовности обучающихся при прохождении педагогической практики выступают следующие:

- способность к работе в коллективе;
- способность к планированию, организации и управлению своей профессиональной деятельностью;
- обладание навыками работы с информацией, знание способов ее получения из различных источников для решения профессиональных и социальных задач, умение пользоваться базами данных;
- умение использовать в социальной, познавательной и профессиональной деятельности навыки работы с персональным компьютером, программным обеспечением и сетевыми ресурсами;
- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися.

Необходимо отметить, что в ходе практики названные компетенции развиваются и углубляются.

6. Место и сроки проведения практики

Преддипломная практика проводится в Институте филологии и массовых коммуникаций (в библиотеках БГУ, БНЦ СО РАН, Национальной библиотеке Республики Бурятия).

Продолжительность практики – **6 недель, 4 семестр.**

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет **9 зачетных единиц (324 ч.)**.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	-------------------------

1.	Подготовительный этап.	Инструктаж по технике безопасности (2ч.). Ознакомление с целями и задачами практики (2ч.). Консультация об организации работы в период практики (2ч.). Составление плана прохождения практики. (4 ч.). (итого: 10 часов).	План прохождения практики. Заполненный дневник прохождения практики.
2.	Практическая научно-исследовательская работа	Систематизация, обобщение собранного материала по исследованию темы диссертации; анализ материала, анализ итогов работы по диссертации, аргументированности выводов по теме диссертации; Работа по оформлению исследования (294 часов).	Проект отчета по практике.
3.	Заключительный этап.	Оформление диссертации (10 часов). Оформление отчета по практике, подготовка к его защите (10 часов).	Защита отчета по практике.

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающимися заполняется дневник практики, составляется и защищается на заседании кафедры отчет по практике, выставляется зачет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ», отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, заполненный дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником, отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики (отчет о выполнении индивидуального задания), краткое описание структуры и деятельности базы практики.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Форма оценки педагогической практики - дифференцированный зачет.

Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя) - Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 79 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Волков Ю. Г. Диссертация : подготовка, защита, оформление: практ. пособие/Ю. Г. Волков ; под ред. Н. И. Загузова. — М.: Гардарики, 2004. —183 с.
2. Райзберг Б. А. Диссертация и ученая степень: пособие для соискателей/Б. А. Райзберг. —М.: ИНФРА-М, 2004. — 415 с.
3. Виноградова Н. А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу:

учеб. пособие /Н. А. Виноградова, Л. В. Борокова. —М.: Академия, 2008. —95 с.

4. Францифоров Ю. В. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ/Ю. В. Францифоров, Е. П. Павлова. — Москва: Книга сервис, 2003. —128 с.

5. Эхо Ю. Письменные работы в вузах: практ. рук. для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, рефераты, диссертации/Ю. Эхо. — М.: ИНФРА-М, 2002. —123 с.

6. Лаврик О. Л. Современные тенденции в информационном обеспечении научно-исследовательских работ: [моногр.]/О. Л. Лаврик, Ю. В. Мохначева, Н. Н. Шабурова ; [науч. ред.: Б. С. Елепов, Н. Е. Каленов]; Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Гос. публ. науч.-техн. б-ка. —Новосибирск: ГПНТБ СО РАН, 2010. —231 с.

б) дополнительная литература:

1. Рузавин Г.И. Методология научного исследования. М., Юнити, 1999.

2. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации. М., Изд-во «Флинта», изд-во «Наука», 2008.

3. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и процедура защиты. Практическое пособие для студентов-магистрантов. М., 2000.

4. Эхо Ю. Письменные работы в вузах. М., Инфра-М, 2000.

5. Жидкова Г.Ф., Хавроница С.А. Пособие по развитию навыков научной речи для иностранных студентов-филологов. М., Изд-во «Русский язык», 1990.

6. Кузнецов И.Н. Научные работы: методика подготовки и оформления. М., 2000.

7. Лось В.А. История и философия науки: основы курса. Учебное пособие. М., 2004.

Справочные, научные материалы:

<http://www.ruscorpora.ru/> – Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме

<http://etymolog.ruslang.ru/> – Этимология и история русского языка

www.mapryal.org / – МАПРЯЛ – международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы

<http://philology.ru/default.htm> – Русский филологический портал

<http://ruskiyjazik.ru/> – Энциклопедия «Языкознание»

<http://mlis.ru/> – Методико-литературный интернет-сервис (МЛИС) создается как виртуальное пространство, аккумулирующее научный, методический, педагогический опыт, актуальный для современного учителя литературы

Электронные библиотеки, архивы, пособия:

www.feb-web.ru/ – Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» (ФЭБ). Полнотекстовая информационная система по произведениям русской словесности, библиографии, научные исследования и историко-биографические работы

<http://philology.ruslibrary.ru/> – Электронная библиотека специальной филологической литературы

<http://philology.ruslibrary.ru/> – Электронная библиотека специальной филологической литературы

<http://magazines.russ.ru/> – Журнальный зал – литературно-художественные и гуманитарные русские журналы, выходящие в России и за рубежом

<http://lib.prosv.ru/> – «Школьная библиотека» – проект издательства «Просвещение» – вся школьная программа по литературе на одном сайте

<http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook107/01/index.html?part-005.htm/> – Валгина, Н.С. Современный русский язык: электронный учебник

Издательский дом «Первое сентября»:

<http://rus.1september.ru/> – Электронная версия газеты «Русский язык». Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка»
<http://lit.1september.ru/> – Электронная версия газеты «Литература». Сайт для учителей «Я иду на урок литературы»
<http://festival.1september.ru> – Сайт для учителей «Открытый урок»

Федеральный портал «Российское образование»:

[http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=299&fids\[\]=279/](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=299&fids[]=279/) Каталог образовательных ресурсов по русскому языку
[http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=299&fids\[\]=269/](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=299&fids[]=269/) Каталог образовательных ресурсов по литературе
<http://litera.edu.ru/> – Коллекция: русская и зарубежная литература для школы

Методические материалы:

www.uchportal.ru/ – Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе
www.Ucheba.com/ – Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru), «Методики» (www.metodiki.ru), «Пособия» (www.posobie.ru)
www.pedved.ucoz.ru/ – Образовательный сайт «PedVeD» – помощь учителю-словеснику, студенту-филологу
www.proshkolu.ru/club/lit/ – Клуб учителей русского языка и литературы на интернет-портале «ProШколу.RU»
<http://www.portal-slovo.ru/philology/> – Филология на портале "Слово" (Русский язык; литература; риторика; методика преподавания)
www.uroki.net/docrus.htm/ – Сайт «Uroki.net». Для учителя русского языка и литературы: поурочное и тематическое планирование, открытые уроки, контрольные работы, методические разработки, конспекты уроков, презентации
http://collection.edu.ru/default.asp?ob_no=16970/ – Российский образовательный портал. Сборник методических разработок для школы по русскому языку и литературе
www.a4format.ru/ – Виртуальная библиотека «Урок в формате а4». Русская литература XVIII–XX веков (для презентаций, уроков и ЕГЭ)
www.metodkabinet.eu/PO/PO_menu_RussYaz.html/ – Проект «Методкабинет». Учителю русского языка и литературы (www.metodkabinet.eu/PO/PO_menu_Litera.html)
<http://www.wiki.vladimir.i-edu.ru/> - Сообщество учителей-словесников

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии включают в себя:

- поиск и изучение учебной, научной и методической литературы по теме занятия;
- подготовка развернутого плана учебного занятия и обсуждение его содержания и методики проведения с преподавателем-методистом;
- проведение урока, семинара, практического занятия и обсуждение его результатов с преподавателем-методистом;
- написание конспекта учебного занятия и его обсуждение с преподавателем-методистом и руководителем практики;
- оформление дневника практики, составление отчета по практике и подведение ее итогов на заседании кафедры.

Рекомендуемые **образовательные технологии**: игровые, проблемного обучения, уровневой дифференциации, коллективный способ обучения, компьютерные,

самостоятельная работа, проведение презентаций и др.

Рекомендуемая **научно-исследовательская технология**: проведение экспериментальной части выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемые **научно-производственные технологии**: написание различных характеристик, отчетов.

При проведении практики обучающиеся используют следующие **информационные технологии**:

Сети (телефонные и компьютерные)

Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)

Услуги (электронная почта, поисковая система)

Программное обеспечение:

Пользовательские (по выбору организации)

Интернет-приложения (по выбору организации)

Основные компоненты Windows

Офисные приложения Microsoft Office

Антивирусы (по выбору организации)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение, находящиеся в распоряжении среднего общеобразовательного учебного заведения и пригодные, в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами, а также требованиями техники безопасности, для проведения учебных занятий.

Материально-техническое обеспечение практики является достаточным для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечивают рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Учебная аудитория для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 2405 (ул. Ранжурова, 6);

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

учебная мебель, экран – 1 шт, проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., персональный компьютер – 12 шт. с доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Windows 7 Корпоративная

Сублицензионный договор № 46388/ИРК3863

от 3 апреля 2014 г.

(Срок - 30.6.2017)

Office Standard 2007.

Компьютерный класс № 2406 (Ранжурова, 6)

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

учебная мебель, экран – 1 шт, проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., персональный компьютер – 12 шт. с доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Windows 7 Корпоративная

Сублицензионный договор № 46388/ИРК3863

от 3 апреля 2014 г.

(Срок - 30.6.2017)

Office Standard 2007.

Автор: М.В. Бохиева, к.филол.н., доц.

Программа одобрена на заседании кафедры русского языка и общего языкознания от «16» сентября 2020 г., протокол № 1.